

**Intitulé du poste**  
**Référent aides d'Etat-marchés publics-évaluation du programme opérationnel FEDER-FSE de Mayotte**

**Catégorie statutaire/Corps**  
Fonctionnaire A  
Contractuel

**Domaine(s) fonctionnel(s)**  
**Elaboration et mise en œuvre des politiques publiques** **RIFSEEP : 3**

**Emploi(s) –type**  
**Chargé de mission**

**Code(s) fiche de l'emploi-type**

**Vos activités principales :**

**Marchés publics et aides d'Etat :** Le référent est chargé du contrôle du respect des règles européennes et nationales par les porteurs de projet. Ce contrôle sera fait au moment de l'instruction si possible, puis des contrôles de service fait à l'aide de grilles de contrôle. Le référent transmet ses analyses au service instructeur pour les prendre en compte dans les rapports. Il propose toute action qui s'avère nécessaire du fait du résultat du contrôle (corrections forfaitaires, inéligibilité des dépenses...). Par ailleurs le référent élabore une stratégie de contrôle, il propose des doctrines adaptées aux spécificités du territoire.

**Evaluation :** Evaluer les politiques publiques cofinancées par l'UE et l'utilisation des fonds européens à travers l'analyse de statistiques, la réalisation d'études et de synthèses opérationnelles :

- collecte, analyse et met en forme, en utilisant les méthodes appropriées, les données nécessaires à l'analyse des indicateurs du programme ;
- s'assure de la qualité des données et propose des solutions correctives le cas échéant
- rédige les rapports annuels de mise en œuvre ;
- élabore les cahiers des charges des évaluations programmées dans le plan d'évaluation. Le référent co-pilote et anime chaque mission d'évaluation, avec le cas échéant le prestataire retenu ;
- anime la réflexion évaluative et prospective au niveau interministériel dans un souci de pilotage par la performance ;
- valorise et communique les rapports à l'interne et à l'externe ;
- favorise l'animation partenariale (interministérielle et locale) : implication des partenaires des évaluations dans le cadre des comités de suivi et des réunions préparatoires.

**Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions**

Aisance relationnelle et rédactionnelle

Connaissance approfondie de la réglementation européenne

## Vos compétences principales mises en œuvre

<i>Connaissances techniques</i>	<i>Savoir-faire</i>	<i>Savoir-être</i>
Avoir des compétences budgétaires et comptables / niveau maîtrise - requis	Avoir l'esprit de synthèse / niveau maîtrise - requis	Avoir le sens des relations humaines / niveau maîtrise - requis
Avoir des compétences en informatique -bureautique / niveau maîtrise - requis	Savoir manager - Non requis	Savoir accueillir / niveau maîtrise -requis
Avoir des compétences juridiques / niveau maîtrise	Savoir appliquer la réglementation / niveau maîtrise - requis	Savoir s'adapter / niveau maîtrise - requis
Connaître l'environnement professionnel / niveau maîtrise - requis	Savoir analyser / niveau maîtrise - requis	Savoir communiquer / niveau maîtrise - requis
		S'avoit s'exprimer oralement / niveau maîtrise - requis

### ▪ *Liaisons hiérarchiques*

Chef du PAE / Adjoint(e) du PAE

### ▪ *Liaisons fonctionnelles*

Services de l'Etat (principalement DEAL, DIECCTE...) et du Département de Mayotte, CGET, Commission européenne Porteurs de projets

## Vos perspectives

Valorisation de votre expérience au sein des autres services de l'Etat ou en collectivité territoriale.

## Qui contacter ?

Mme Maxime AHRWEILLER-ADOUSSO  
Adjointe au SGAR, chargée de la coordination des financements publics  
02 69 63 52 54  
[maxime.ahrweiller@mayotte.pref.gouv.fr](mailto:maxime.ahrweiller@mayotte.pref.gouv.fr)

Mme Nicaise ELOIDIN  
Responsable du pôle affaires européennes  
02 69 63 52 81  
[nicaise.eloidin@mayotte.pref.gouv.fr](mailto:nicaise.eloidin@mayotte.pref.gouv.fr)

Date de mise à jour de la fiche de poste : 19/04/2019

Adresse Intranet du référentiel des emplois-type et des compétences :  
[http://drh.interieur.ader.gouv.fr/dir/PortailDeux/Gpec/Index\\_Gpec.php](http://drh.interieur.ader.gouv.fr/dir/PortailDeux/Gpec/Index_Gpec.php)